

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Yhdessä Selviytymisen Tuki ry:ltä perittävä Kanjonin nuorisotilan vuokra**  
**TRE:6153/02.07.03/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Vt. nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Yhdessä Selviytymisen Tuki ry:ltä laskutetaan vuodelta 2023 Kanjonin nuorisotilan tilavuokrana 39 807,00 euroa sisältäen arvonlisäveron.

**Perustelut**

Yhdessä Selviytymisen Tuki ry:llä on ollut Tampereen kaupungin avopalveluiden kanssa sopimus Kanjonin nuorisotilasta. Soteuudistuksen jälkeen hyvinvointialueelta on palautunut toimintoja takaisin Tampereen kaupungille.

Kanjonin nuorisotila on siirretty 1.1.2023 alkaen nuorisopalveluiden palveluverkkoon. Tieto asiasta saavutti nuorisopalvelut maaliskuussa 2023 ja marras-joulukuun vaihteessa selvisi, että tilasta ei ole tehty Yhdessä Selviytymisen Tuki ry:n kanssa vuokrasopimusta.

Kanjonin nuorisotila sijaitsee Hervannassa osoitteessa Ruovedenkatu 7. Tilan koko on 395,5 m<sup>2</sup>. Tilan kokonaisvuokra vuonna 2023 on 62 224,80 euroa. Yhdessä Selviytymisen Tuki ry on saanut tila-avustusta 22 418,00 euroa, joten tilavuokraa jää maksettavaksi 39 807,00 euroa sisältäen arvonlisäveron.

Esitän, että Yhdessä Selviytymisen Tuki ry:ltä laskutetaan vuodelta 2023 Kanjonin nuorisotilan tilavuokrana 39 807,00 euroa sisältäen arvonlisäveron ja että 1.1.2024 alkaen asiasta laaditaan vuokrasopimus.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätökseen 29.11.2023 § 52.

**Tiedoksi**

Yhdessä Selviytymisen Tuki ry, Tiina-Liisa Vehkalahti, Päivi Lehtinen, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, liikuntapalvelut talous

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 20.12.2023: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 18.12.2023.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere

18.12.2023

Leila Lahti

Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 213

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.